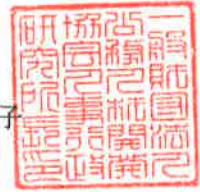


平成30年7月30日

人事担当部課長 様

一般財団法人公務人材開発協会  
人事行政研究所長

菊地敦子



### 『非常勤職員雇用の人事実務研修会』の開催について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、国、地方公共団体その他の機関におかれては多くの非常勤職員を採用されておられることと思いますが、非常勤職員の任用、給与等の勤務条件に関しては、常勤職員に比べて規定が必ずしも体系的に整備されているとはいえないことから、人事担当者として、その対応には苦心されていることと存じます。

このような状況を踏まえ、当研究所では本年も、国家公務員の非常勤職員制度・その運用及び地方公共団体における見直しの動きなど非常勤職員の人事実務についての研修会を下記のとおり開催いたしますので、ご案内申し上げます。

参加申込は、別添の「参加申込書」に必要事項をご記入のうえ、当研究所にお申し込みください。会場の都合により定員になり次第申込みを締め切らせていただきますので、あらかじめご了承ください。なお、質問事項等がある場合は、お申込みと併せてご連絡ください。

敬具

#### 記

1. 開催日時 平成30年9月10日（月）10：00～16：30  
（受付は9：30から行います）
2. 会場 全国町村議員会館（「会場案内図」参照。最寄駅「半蔵門駅」）
3. 講師 立命館大学大学院（公務研究科） 教授 鵜養幸雄氏
4. 研修内容 I 非常勤の雇用形態  
II 任用及び服務  
III 給与及び勤務時間・休暇  
IV その他

5. 参加費 1人 16,000円+消費税=17,280円  
 (会員は12,000円+消費税=12,960円)

6. 受講証 受講証を担当者宛に送付いたしますので、参加者にお渡してください。  
 なお、申込後お手元に届かない場合は、当研究所までご連絡ください。

7. 支払方法 参加の申込みをいただきましたら、受講証とともに参加費について請求書をお送りいたしますので、研修前日までに下記に、お振り込みください。

[振込先] みずほ銀行 銀座支店 普通 0560392  
 名義 一般財団法人 公務人材開発協会

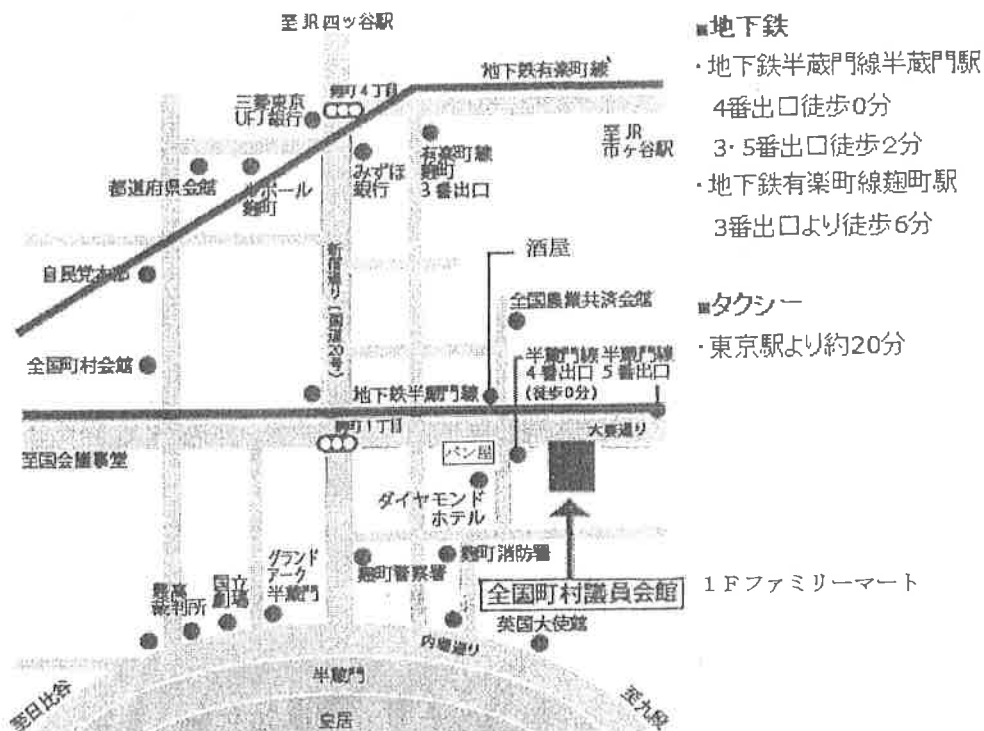
※当日現金での支払には応じられませんのでご了承ください。  
 銀行振込は、『ザイコムジツザイハツキョウカイ』でお振込いただけます。  
 恐れ入りますが、振込手数料はご負担下さい。

8. 申込先 一般財団法人 公務人材開発協会 人事行政研究所  
 〒102-0082 東京都千代田区一番町19番地 全国農業共済会館4階  
 電話 03-3239-8031 ファクシミリ 03-3239-8018  
 (平成27年10月1日、日本人事行政研究所は、公務人材開発協会と合併しました。)

以上

[会場案内] 全国町村議員会館 2階 会議室  
 東京都千代田区一番町25番地

《地下鉄》 ・ 地下鉄半蔵門線「半蔵門駅」 4番出口 徒歩0分、3・5番出口 徒歩2分  
 ・ 地下鉄有楽町線「麹町駅」 3番出口 徒歩6分



お申込日 平成30年 月 日

一般財団法人公務人材開発協会 人事行政研究所 行  
(FAX 03-3239-8018)

『非常勤職員雇用の人事実務研修会』

参加申込書

平成30年9月10日(月)開催

1. 機関名

〒

2. 所在地

電話

FAX

3. 連絡者氏名

課

様

4. 参加者

所属	役職名	氏 <small>ふ</small> り <small>り</small> が <small>が</small> な <small>な</small> 名	実務経験年数

5. 参加費等振込に必要な書類

見積書 \_\_\_\_\_ 通 請求書 \_\_\_\_\_ 通 (納品書 \_\_\_\_\_ 通)

その他ご要望がありましたらご記入ください。

※参加申込書は、ファクシミリでお送りください。