

## 令和2年度ハラスメント防止研修リーダー養成コース（第3回）実施要領

<申 込 締 切> 令和3年1月26日（火）

1. 実 施 日 令和3年2月18日（木）～2月19日（金）
2. 場 所 全国農業共済会館7階会議室（東京都千代田区一番町19番地）
3. 研修日程と内容 別記のとおりです。
4. 参 加 費 会員価格 1名 27,778円＋税 30,555円  
一般価格 1名 30,556円＋税 33,611円
5. 対 象 者 所属機関の推薦を受け、ハラスメント防止のリーダー、相談員、研修講師として活躍が期待される方。
6. 予 定 人 員 最大13名（長机(150cm×45cm)に1人ずつ、コの字型に配置します）
7. 認 定 研修課程の全日程に参加し、かつ、良好な成績を修めた方をリーダーとして認定し、ハラスメント防止研修リーダーの「認定書」を交付します。
8. 申 込 方 法 別添参加申込書に必要事項を記入のうえFAX又は郵便にて下記あて先までお送りください。また当協会のホームページ(<http://www.japhd.or.jp>)からお申し込みができます。なお、参加者のご都合や体調不良により受講が困難になった場合、可能であれば代替りの方の参加をお願いいたします。  
あて先  

〒102-0082 東京都千代田区一番町19番地 全国農業共済会館4階 一般財団法人 公務人材開発協会 研修部 担当 吉住・飯塚 メールアドレス jinzai@japhd.or.jp FAX (03) 3263-3698
---
9. 新型コロナウイルス感染症対策 別添のとおり。  
なお、新型コロナの感染状況によって本研修会を中止する場合がありますが、その場合には1月末にお知らせいたします。
10. 参 加 券 ご担当者様あてに送付しますので参加者様にお渡しいただき、研修当日、ご持参くださるようお願いください。なお、参加券が令和3年2月10日（水）までに到着しない場合は、当協会研修部までご連絡ください。
11. 参加費支払方法 参加券とともに請求書を送付しますので、銀行送金によりお支払いいただきますようお願いいたします。（振込先は請求書に記載してあります。）
12. そ の 他 宿泊については、各自お手配願います。